

**Phụ lục II**  
**DANH MỤC VÀ QUY TRÌNH NỘI BỘ TRONG GIẢI QUYẾT**  
**THỦ TỤC HÀNH CHÍNH THEO CƠ CHẾ MỘT CỬA LĨNH VỰC**  
**ĐẦU TƯ TẠI VIỆT NAM THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA**  
**BAN QUẢN LÝ KHU KINH TẾ CỬA KHẨU ĐỒNG ĐĂNG - LẠNG SƠN**  
*(Kèm theo Quyết định số 2185 /QĐ-UBND ngày 07/10/2025*  
*của Chủ tịch UBND tỉnh Lạng Sơn)*

**Phần I**  
**DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH ĐƯỢC XÂY DỰNG QUY TRÌNH**  
**NỘI BỘ THỰC HIỆN THEO CƠ CHẾ MỘT CỬA (03 TTHC)**

STT	Tên thủ tục hành chính	Ghi chú
1	Cấp Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư đối với dự án không thuộc diện chấp thuận chủ trương đầu tư	
2	Điều chỉnh dự án đầu tư thuộc thẩm quyền chấp thuận chủ trương đầu tư của Ban Quản lý	
3	Điều chỉnh dự án đầu tư đã được cấp Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư và không thuộc diện chấp thuận điều chỉnh chủ trương đầu tư (Ban Quản lý thực hiện)	

**Phần II**  
**QUY TRÌNH NỘI BỘ TRONG GIẢI QUYẾT**  
**THỦ TỤC HÀNH CHÍNH THEO CƠ CHẾ MỘT CỬA**

**CỤM TỪ VIẾT TẮT:**

- Trung tâm Phục vụ hành chính công: TTPVHCC;
- Ban Quản lý Khu kinh tế cửa khẩu Đồng Đăng - Lạng Sơn: Ban Quản lý;
- Phòng Kế hoạch Tổng hợp: Phòng KHTH;
- Nhân viên bưu điện: NVBĐ.

**1. Cấp Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư đối với dự án không thuộc diện chấp thuận chủ trương đầu tư**

Tổng thời gian thực hiện TTHC: 10 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ.

<b>TT</b>	<b>Trình tự</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>
B1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tiếp nhận hồ sơ và ghi giấy biên nhận, hẹn ngày trả kết quả, nhập hồ sơ điện tử.</li> <li>- Chuyển hồ sơ cho Lãnh đạo phòng KHTH.</li> </ul>	CCMC tại TTPVHCC	0,5 ngày
B2	Phân công cho chuyên viên xử lý hồ sơ.	Lãnh đạo Phòng KHTH	0,5 ngày
B3	Thẩm định hồ sơ, dự thảo văn bản: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Trường hợp hồ sơ không đáp ứng yêu cầu, thông báo bằng văn bản cho cá nhân, tổ chức.</li> <li>- Trường hợp, hồ sơ đáp ứng yêu cầu, dự thảo Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư.</li> </ul>	Chuyên viên Phòng KHTH	3,5 ngày
B4	Xem xét nội dung dự thảo Thông báo hoặc dự thảo Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nếu đồng ý: trình Lãnh đạo Ban Quản lý xem xét phê duyệt.</li> <li>- Nếu không đồng ý: chuyển lại bước 3.</li> </ul>	Lãnh đạo Phòng KHTH	03 ngày
B5	Xem xét, kiểm tra dự thảo Thông báo hoặc dự thảo Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư. <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nếu đồng ý: ký phê duyệt.</li> <li>- Nếu không đồng ý: chuyển lại Lãnh đạo Phòng KHTH xử lý ở bước 4.</li> </ul>	Lãnh đạo Ban Quản lý	02 ngày
B6	Đóng dấu, chuyển văn bản cho CCMC.	Văn thư Ban Quản lý	0,5 ngày
B7	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Trả kết quả giải quyết.</li> <li>- Thống kê, theo dõi.</li> </ul>	CCMC tại TTPVHCC/ NVBĐ	Không tính thời gian
<b>Tổng thời gian thực hiện</b>			<b>10 ngày</b>

## **2. Điều chỉnh dự án đầu tư thuộc thẩm quyền chấp thuận chủ trương đầu tư của Ban Quản lý**

Tổng thời gian giải quyết TTHC: 12 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ.

Áp dụng đối với dự án đầu tư tại khu công nghiệp, khu chế xuất, khu công nghệ số tập trung, khu công nghệ cao, khu kinh tế thuộc các trường hợp điều chỉnh sau:

**a8) Thủ tục điều chỉnh dự án đầu tư theo bản án, quyết định của tòa án, trọng tài đối với dự án đầu tư đã được chấp thuận chủ trương đầu tư (Khoản 3 Điều 54 Nghị định số 31/2021/NĐ-CP)**

<b>TT</b>	<b>Trình tự</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>
B1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tiếp nhận hồ sơ và ghi giấy biên nhận, hẹn ngày trả kết quả, nhập hồ sơ điện tử.</li> <li>- Chuyển hồ sơ cho Lãnh đạo phòng KHTH.</li> </ul>	CCMC tại TTPVHCC	0,5 ngày
B2	Phân công cho chuyên viên xử lý hồ sơ.	Lãnh đạo Phòng KHTH	0,5 ngày
B3	Thẩm định hồ sơ, dự thảo văn bản: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Trường hợp hồ sơ không đáp ứng yêu cầu, thông báo bằng văn bản cho cá nhân, tổ chức.</li> <li>- Trường hợp, hồ sơ đáp ứng yêu cầu, dự thảo Quyết định chấp thuận điều chỉnh chủ trương đầu tư.</li> </ul>	Chuyên viên Phòng KHTH	04 ngày
B4	Xem xét nội dung dự thảo Thông báo hoặc Quyết định chấp thuận điều chỉnh chủ trương đầu tư. <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nếu đồng ý: trình Lãnh đạo Ban Quản lý xem xét phê duyệt.</li> <li>- Nếu không đồng ý: chuyển lại bước 3.</li> </ul>	Lãnh đạo Phòng KHTH	04 ngày
B5	Xem xét, kiểm tra dự thảo Thông báo hoặc Quyết định chấp thuận điều chỉnh chủ trương đầu tư. <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nếu đồng ý: ký phê duyệt.</li> <li>- Nếu không đồng ý: chuyển lại Lãnh đạo Phòng KHTH xử lý ở bước 4.</li> </ul>	Lãnh đạo Ban Quản lý	2,5 ngày
B6	Đóng dấu, chuyển văn bản cho CCMC.	Văn thư Ban Quản lý	0,5 ngày
B7	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Trả kết quả giải quyết.</li> <li>- Thống kê, theo dõi.</li> </ul>	CCMC tại TTPVHCC/ NVBD	Không tính thời gian
<b>Tổng thời gian thực hiện</b>			<b>12 ngày</b>

### 3. Điều chỉnh dự án đầu tư đã được cấp Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư và không thuộc diện chấp thuận điều chỉnh chủ trương đầu tư (Ban Quản lý thực hiện)

**3.1.** Tổng thời gian thực hiện TTHC: 03 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ.

*Trường hợp điều chỉnh dự án đầu tư liên quan đến việc thay đổi tên dự án đầu tư, tên nhà đầu tư tại Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư hoặc điều chỉnh tiến độ thực hiện, thời hạn hoạt động của dự án đầu tư theo quy định tại điểm 1b Điều 27 của Nghị định số 31/2021/NĐ-CP hoặc nhà đầu tư có nhu cầu cập nhật thông tin về địa điểm thực hiện dự án đầu tư trên cơ sở sắp xếp đơn vị hành chính và tổ chức chính quyền địa phương hai cấp:*

TT	Trình tự	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	- Tiếp nhận hồ sơ và ghi giấy biên nhận, hẹn ngày trả kết quả, nhập hồ sơ điện tử. - Chuyển hồ sơ cho Lãnh đạo phòng KHTH.	CCMC tại TTPVHCC	1/4 ngày
B2	Phân công cho chuyên viên xử lý hồ sơ.	Lãnh đạo Phòng KHTH	1/4 ngày
B3	Thẩm định hồ sơ, dự thảo văn bản: - Trường hợp hồ sơ không đáp ứng yêu cầu, thông báo bằng văn bản cho cá nhân, tổ chức. - Trường hợp, hồ sơ đáp ứng yêu cầu, dự thảo Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư điều chỉnh	Chuyên viên Phòng KHTH	01 ngày
B4	Xem xét nội dung dự thảo Thông báo hoặc dự thảo Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư điều chỉnh: - Nếu đồng ý: trình Lãnh đạo Ban xem xét phê duyệt. - Nếu không đồng ý: chuyển lại bước 3.	Lãnh đạo Phòng KHTH	0,5 ngày
B5	Xem xét, kiểm tra dự thảo Thông báo hoặc dự thảo Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư điều chỉnh. - Nếu đồng ý: ký phê duyệt. - Nếu không đồng ý: chuyển lại Lãnh đạo Phòng KHTH xử lý ở bước 4.	Lãnh đạo Ban Quản lý	0,5 ngày
B6	Đóng dấu, chuyển văn bản cho CCMC.	Văn thư Ban Quản lý	0,5 ngày
B7	- Trả kết quả giải quyết. - Thống kê, theo dõi.	CCMC tại TTPVHCC/ NVBĐ	Không tính thời gian
<b>Tổng thời gian thực hiện</b>			<b>03 ngày</b>

**3.2.** Tổng thời gian thực hiện TTHC: 07 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ.

*Trường hợp nội dung điều chỉnh dự án đầu tư không thuộc trường hợp tại mục 3.1 nêu trên:*

<b>TT</b>	<b>Trình tự</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>
B1	- Tiếp nhận hồ sơ và ghi giấy biên nhận, hẹn ngày trả kết quả, nhập hồ sơ điện tử. - Chuyển hồ sơ cho Lãnh đạo phòng KHTH.	CCMC tại TTPVHCC	0,5 ngày
B2	Phân công cho chuyên viên xử lý hồ sơ.	Lãnh đạo Phòng KHTH	0,5 ngày
B3	Thẩm định hồ sơ, dự thảo văn bản: - Trường hợp hồ sơ không đáp ứng yêu cầu, thông báo bằng văn bản cho cá nhân, tổ chức. - Trường hợp, hồ sơ đáp ứng yêu cầu, dự thảo Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư điều chỉnh.	Chuyên viên Phòng KHTH	2,5 ngày
B4	Xem xét nội dung dự thảo Thông báo hoặc dự thảo Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư điều chỉnh: - Nếu đồng ý: trình Lãnh đạo Ban xem xét phê duyệt. - Nếu không đồng ý: chuyển lại bước 3.	Lãnh đạo Phòng KHTH	02 ngày
B5	Xem xét, kiểm tra dự thảo Thông báo hoặc dự thảo Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư điều chỉnh. - Nếu đồng ý: ký phê duyệt. - Nếu không đồng ý: chuyển lại Lãnh đạo Phòng KHTH xử lý ở bước 4.	Lãnh đạo Ban Quản lý	01 ngày
B6	Đóng dấu, chuyển văn bản cho CCMC.	Văn thư Ban Quản lý	0,5 ngày
B7	- Trả kết quả giải quyết. - Thống kê, theo dõi.	CCMC tại TTPVHCC/ NVBD	Không tính thời gian
<b>Tổng thời gian thực hiện</b>			<b>07 ngày</b>

**3.3. Tổng thời gian thực hiện TTHC: 05 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ.**

*Trường hợp điều chỉnh dự án đầu tư theo bản án, quyết định của toà án, trọng tài đối với dự án đầu tư đã được cấp Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư và không thuộc diện chấp thuận chủ trương đầu tư của UBND cấp tỉnh hoặc dự án đã được chấp thuận chủ trương đầu tư nhưng không thuộc trường hợp quy định tại khoản 3 Điều 41 của Luật Đầu tư (khoản 4 Điều 54 Nghị định số 31/2021/NĐ-CP).*

TT	Trình tự	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	- Tiếp nhận hồ sơ và ghi giấy biên nhận, hẹn ngày trả kết quả, nhập hồ sơ điện tử. - Chuyển hồ sơ cho Lãnh đạo phòng KHTH.	CCMC tại TTPVHCC	1/4 ngày
B2	Phân công cho chuyên viên xử lý hồ sơ.	Lãnh đạo Phòng KHTH	1/4 ngày
B3	Thẩm định hồ sơ, dự thảo văn bản: - Trường hợp hồ sơ không đáp ứng yêu cầu, thông báo bằng văn bản cho cá nhân, tổ chức. - Trường hợp, hồ sơ đáp ứng yêu cầu, dự thảo Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư điều chỉnh.	Chuyên viên Phòng KHTH	02 ngày
B4	Xem xét nội dung dự thảo Thông báo hoặc dự thảo Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư điều chỉnh: - Nếu đồng ý: trình Lãnh đạo Ban Quản lý xem xét phê duyệt. - Nếu không đồng ý: chuyển lại bước 3.	Lãnh đạo Phòng KHTH	01 ngày
B5	Xem xét, kiểm tra dự thảo Thông báo hoặc dự thảo Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư điều chỉnh. - Nếu đồng ý: ký phê duyệt. - Nếu không đồng ý: chuyển lại Lãnh đạo Phòng KHTH xử lý ở bước 4.	Lãnh đạo Ban Quản lý	01 ngày
B6	Đóng dấu, chuyển văn bản cho CCMC.	Văn thư Ban Quản lý	0,5 ngày
B7	- Trả kết quả giải quyết. - Thống kê, theo dõi.	CCMC tại TTPVHCC/ NVBĐ	Không tính thời gian
<b>Tổng thời gian thực hiện</b>			<b>05 ngày</b>